|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GÖREVLİ** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| Fatih BUDAK  (Destek ve Kalite Hiz. Müdürü) | -Ekip Başkanı |  |
| Bilal GÜLER  (Mdr.Yrd.) | -Acil durum plan ve yönetiminde yapılacak düzenlemelerin kontrolünü sağlar. |  |
| ( Acil Durum ve Afet Yönetim Birim Çalışanı) | -Acil durum ve afet planı oluşturur.  - Hastane acil durum plan krokilerini düzenler.  -Acil durum ve afet yönetimine yönelik eğitimleri planlar.  - Kırmızı kod yönetimine yönelik düzenleme yapar.  - Yangın söndürücülerine yönelik düzenleme yapar.  - Bina çatılarında yangına karşı önlemler alır.  - Acil durum yönetimine ilişkin risk değerlendirmesi yapar.  -Acil durum ve afet yönetimine yönelik eğitimleri planlar. |  |
| İrfan ALTAN  ( İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı) | -Acil durum ve afet yönetimine yönelik eğitimleri planlar.  - Hastane acil durum plan krokilerini düzenler. |  |
| Ergün KOÇAK  (Radyasyon Birim Sorumlusu) | -Mavi kod yönetimine yönelik düzenleme yapar. |  |
| (Teknisyen) | -Aylık yangın tüpü ve yangın dolaplarının kontrolünü sağlar. |  |
| Fatih GÖKTAŞ  (Çalışan Temsilcisi) | -Pembe kod yönetimine yönelik düzenleme yapar. |  |

**ACİL DURUM ve AFET YÖNETİMİ EKİBİ GÖREV TANIMI**

**•Düzenli aralıklarla ve gerekli hallerde toplanır.**