|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GÖREVLİ** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| Fatih BUDAK(Destek ve Kalite Hiz. Müdürü) | -Ekip Başkanı |  |
| Bilal GÜLER (Mdr.Yrd.) | -Acil durum plan ve yönetiminde yapılacak düzenlemelerin kontrolünü sağlar. |  |
|   ( Acil Durum ve Afet Yönetim Birim Çalışanı) | -Acil durum ve afet planı oluşturur.- Hastane acil durum plan krokilerini düzenler.-Acil durum ve afet yönetimine yönelik eğitimleri planlar.- Kırmızı kod yönetimine yönelik düzenleme yapar.- Yangın söndürücülerine yönelik düzenleme yapar.- Bina çatılarında yangına karşı önlemler alır.- Acil durum yönetimine ilişkin risk değerlendirmesi yapar.-Acil durum ve afet yönetimine yönelik eğitimleri planlar. |  |
| İrfan ALTAN( İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı) | -Acil durum ve afet yönetimine yönelik eğitimleri planlar.- Hastane acil durum plan krokilerini düzenler. |  |
| Ergün KOÇAK(Radyasyon Birim Sorumlusu) | -Mavi kod yönetimine yönelik düzenleme yapar.  |  |
|  (Teknisyen) | -Aylık yangın tüpü ve yangın dolaplarının kontrolünü sağlar.  |  |
| Fatih GÖKTAŞ(Çalışan Temsilcisi) | -Pembe kod yönetimine yönelik düzenleme yapar. |  |

**ACİL DURUM ve AFET YÖNETİMİ EKİBİ GÖREV TANIMI**

**•Düzenli aralıklarla ve gerekli hallerde toplanır.**